

SAAREMAA GÜMNAASIUMI KAUGÕPPE KORRALDAMISE PÕHIMÕTTED JA REEGLID

1. Tunnid toimuvad üldjuhul reaalsajal tunniplaani järgi.
2. Tunni aega (75 minutit) kasutatakse maksimaalselt ja tõhusalt. Üldjuhul koduseid ülesandeid ei jäeta.
3. Kõik tunnis toimuvad tegevused lisatakse Stuudiumi tunnikirjeldusse (sh ülesanded, mis tuleb esitada tunni lõpuks).
4. Pikemaajalised tähtajalised ülesanded lisab õpetaja koduste tööde alla kursuse alguses, vajadusel lisab õpetaja ülesanded etappidena.
5. Tundide läbiviimiseks kasutab õpetaja peamiste keskkondadena Stuudiumit, MS Teamsi, sh kasutab õpetaja ühe kursuse jooksul üht MS Teamsi linki veebitundide läbiviimiseks.
6. Õpetaja kasutab üldjuhul tundide läbiviimiseks vahetut juhendamist.
7. Nii õppijad kui ka õpetaja on tunni ajal üksteisele kättesaadavad.
8. Õpilane ja õpetaja peavad veebitunnis osalema videopildis (veebikaamera või nutivahendi kaudu), v.a õppija erikokkuleppel õpetajaga.
9. Õpilasel on olemas mikrofoni ja arutelu ajal on mikrofonid sisse lülitatud.
10. Oma puudumise põhjendavad õppijad Stuudiumis ette vastavalt SG kodukorrale.
11. Õpetaja fikseerib Stuudiumi päevikus õpilaste kohalolu.
12. Õppetöös välditakse üldjuhul ajalise piiranguga testide läbiviimist.
13. Kaugõppe ajal toimub järelevastamine vastavalt koolis ettenähtud ajal, võttes arvesse riiklikult kehtestatud ohutusnõuded.
14. Kui õpilasel tekivad kaugõppes probleemid, siis neid probleeme lahendavad esmalt mentor või õpetaja ning seejärel õppenõustaja või õppejuht.

Kaugõppe üldkoordineerijad on õppejuht ja õppekorraldusjuht.