

SAAREMAA GÜMNAASIUMI ÕPILASTE VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

Saaremaa Gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord kehtestatakse lähtudes haridus- ja teadusministri 19.08.2010. a määrusest nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord” ning põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse §27 lõigetest 3, 5 ja 6.

1. Üldsätted

- 1.1. Käesolev kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Saaremaa Gümnaasiumisse (edaspidi Kool) 10. klassi (edaspidi G1), 11. klassi (edaspidi G2) ja 12. klassi (edaspidi G3).
- 1.2. Kooli vastuvõtukord kinnitatakse igal aastal veebruarikuu viimaseks kuupäevaks ja avalikustatakse kooli kodulehel.
- 1.3. Sisseastujate vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille töökorra ja koosseisu kinnitab kooli direktor käskkirjaga.

1. G1 klassi vastuvõtu tingimused

2.1. G1 klassi vastuvõtmise eeldusteks on:

- 2.1.1. põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus,
 - 2.1.2. vähemalt rahuldavad hinded põhikooli lõputunnistusel,
 - 2.1.3. positiivse tulemusega sooritatud kirjalik sisseastumistest,
 - 2.1.4. sisseastumisvestluse läbimine.
- 1.2. Õpilaskandidaat registreerib end veebikeskkonnas Sisseastumine (sisseastumine.ee) 1. märtsist 21. aprillini. Registreerimisvormis tuleb kandidaadil esitada väljavõtte 9. klassi hinnetehest.
 - 1.3. Sisseastumistesti ja -vestluse korraldus
 - 1.3.1. Sisseastumistest toimub Saaremaa Gümnaasiumis (Väljaku 8, Kuressaare) 26. aprillil 2022. a. ja täiendava võimalusena 30. mail. Sisseastumistestile tulles on õpilaskandidaadil kaasas isikut tõendav dokument ja kirjutusvahend.
 - 1.3.2. Sisseastumistest koosneb kolmest osast: matemaatika, eesti keele ja inglise keele ülesanded põhikooli õppekava ulatuses ja testi tulemusi hinnatakse punktisüsteemis (matemaatika 10 punkti, eesti keel 10 punkti ja inglise keel 10 punkti).
 - 1.3.3. Testi sooritamiseks on aega kuni 180 minutit. Testi eesmärgiks on hinnata ja anda tagasisidet sisseastuja teadmiste ja oskustele. Testi tulemused avaldatakse kandidaadile sisseastumissüsteemis hiljemalt 7 päeva jooksul peale nende toimumist.
 - 1.3.4. Sisseastumistesti tulemuste alusel saavad kandidaadid sisseastumissüsteemi vahendusel kutse sisseastumisvestlusele.
 - 1.3.5. Sisseastumisvestlused toimuvad 28. aprill – 1. juuni 2022. a.
 - 1.3.6. Sisseastumisvestlusel tutvustab õpilane oma huve ja motiveeritust pühenduda gümnaasiumiõpingutele ja koolivaliku põhjuseid. Vestlusele tulija on eelnevalt tutvunud kooli õppekorraldust puudutava infoga kooli kodulehel.

1.3.7. Vastuvõtukomisjon hindab vestlust järgmise maatriksi alusel:

Valdkond	5 punkti	3 punkti	1 punkt
Õpipädevus ja motiveeritus alustada gümnaasiumiõpinguid	Tugev: oskab seada enesele eesmäärke, analüüsib oma tugevusi ja nõrkusi; on ettevõtlik, loov, teadlik karjäärivalikutest; tal on mitmekülgsed hobid, ta on valmis panustama kooliellu; hea argumenteerimisoskus	Keskmine: tunneb oma tugevaid ja nõrku külgi, tegeleb väljaspool kooli vähemalt ühe hobiga; tal on väljakujunenud õpiharjumused	Ebakindel: ei sea endale eesmäärke, ei suuda piisavalt põhjendada oma valikuid, ei tegele väljaspool kooli ühegi huvialaga
Kooli väärtuste (inimlikkus, uudishimu, koosloome) järgimine ja hindamine	Väga hea: lai silmaring, huvi teaduse ja kultuuri vastu, arusaamine ühiskonnast, korrektne ja lai sõnavara, põhjendab oma seisukohti, koostööaldis	Keskmine: huvitub mõnest teaduse ja kultuurivaldkonnast, teadmiste ebaühtlane tase	Vähene: vähene kursisolek ümbritseva ühiskonna eluga, piiratud sõnavara, vähene kultuurihuvi, teadmiste pealiskaudsus

1.3.8. Juhul kui õpilane ei ilmu testile või vestlusele ega teavita kirjalikult kooli mitteilumise põhjusest testi või vestluse päeval hiljemalt kell 9.00, loetakse see kandideerimisest loobumiseks.

1.3.9. Vestluse eest on võimalik saada maksimaalselt 10 punkti.

1.4. Sisseastumistesti, -vestluse ja 9. klassi kokkuvõtivate hinnete keskmise alusel moodustub pingerida, mis on aluseks õppijale sisseastumiskeskonnas kutse saatmiseks vestlusperioodi järel. Õppijad, kellele ei saadeta kutset, saavad sisseastumise infosüsteemis teavituse ootenimekirja jäämise kohta ning selgituse täiendava vastuvõtu võimalustest. Vabade kohtade tekkimisel võetakse ootenimekirjast õpilasi täiendavalt vastu. Vastuvõtu kutse saanud õpilane võetakse õpilaste nimekirja kui kinnitab oma nõusolekut 30. juuniks sisseastumissüsteemis.

1.5. Vastuvõtukomisjoni otsuse alusel kinnitab direktor G1 klassi õpilaste nimekirja.

1.6. Koolil on õigus kutse tagasi võtta, kui 9. klassi tulemustes on sisseastumisvestluste järgselt välja pandud mitterahuldavaid hindeid ja/või kui põhikooli lõpetaja ebaõnnestub mistahes lõpueksamil (tulemus alla 50%).

- 2.7. Juhul kui õpilane on arvatud gümnaasiumiõpilaste nimekirja, kuid soovib vahetusõpilasena aastaks õppima asuda välismaale, säilitatakse talle õppekoht järgmiseks õppeaastaks.
- 2.8. Suunamoodulite lõplik valimine toimub septembrikuu jooksul pärast põhjalikumat tutvustust koolis.
- 2.9. Sisseastuja kinnitab oma soovi asuda koolis õppima, esitades sisseastumissüsteemis määratud tähtajal järgmiste dokumentide koopia: põhikooli lõputunnistus, hinneteleft.
- 2.10. Õpilaste vastuvõtmise erijuhtumid lahendab vastuvõtukomisjon.
- 2.11. Õpilased määratakse klassidesse ja mentorgruppidesse hiljemalt üks nädal enne õppeaasta algust, lähtudes kooli õpperühmade moodustamise võimalustest ja vajadustest ning õpilase poolt sisseastumisvestlusel näidatud motivatsioonist.

3. Vastuvõtt G2 ja G3 klassi

- 3.1. Kool võtab vabade õppekohtade olemasolul G2 või G3 klassi õpingute alustamiseks õpilasi vastu kandidaadi varasemate gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses saavutatud õpitulemuste (kursusehinnete) ja sisseastumisvestluse alusel, kui on võimalik mõistlike ümberkorraldustega kohandada õpilase õppeplaani kooli õppekavaga. Komisjonil on õigus määrata kandidaadile sisseastumistesti sooritamise kohustus, kui kandidaadi õpinguraamatu väljavõttel on rahuldavaid kursusetulemusi.
- 3.2. Gümnaasiumi G2 või G3 vastuvõtmise eeldusteks on:
G2 astumiseks lõpetanud G1, G3 astumiseks lõpetanud G1 ja G2 positiivsete kursusehinnetega.
- 3.3. Kandideerimiseks tuleb esitada avaldus kooli direktori nimele, koos väljavõttega õpinguraamatust ja koopia põhikooli lõputunnistusest.