

TUNNUSTAMISE KORD SAAREMAA GÜMNAASIUMIS

1. Õpilase tunnustamise viisid

1.1. Suuline kiitus;

- 1.1.1. Suulise kiitusega võidakse tunnustada õpilase arengut, silmapaistvaid saavutusi, abivalmidust ja/või väga head käitumist.
- 1.1.2. Suulise kiitusega võivad õpilast tunnustada kõik koolipere liikmed.

1.2. kuld- või hõbemedal ja kiituskiri;

- 1.2.1. Väga heade õpitulemuste korral võib tunnustada õpilast kiituskirja ja kuld- või hõbemedaliga (haridus- ja teadusministri 9. augusti 2010. a määrus nr 37 „Õpilase tunnustamise tingimused ja kord“, §1 ja §3).
- 1.2.2. Kuldmadaliga tunnustatakse gümnaasiumilõpetajat, kellel lõputunnistusel ainult „väga head“ õpitulemused.
- 1.2.3. Hõbemedaliga tunnustatakse gümnaasiumilõpetajat, kellel on lõputunnistusel „väga head“ õpitulemused ja kuni 2 „head“ õpitulemust.
- 1.2.4. Kuld- ja hõbemedaliga tunnustatakse gümnaasiumilõpetajat lõpuaktusel. Gümnaasiumilõpetaja kuld- või hõbemedaliga tunnustamise otsustab kooli õppenõukogu.
- 1.2.5. Gümnaasiumi lõpuaktusel jagatakse raamatuid ja ainealaseid kiituskirju kooli väärilt esindanud ning silma paistnud õpilastele. Ettepaneku õpilase tunnustamiseks teeb õppenõukogule õppejuht koostöös aineõpetajatega.
- 1.2.6. Kooli medaliga lõpetanute nimed koos kooli lõpetamise aasta, klassi nimetuse ja lennunumbriga jäädvustatakse tunnustusseinal.
- 1.2.7. Kool korraldab õppeaasta lõpus kõigile õpilastele piduliku aktuse, kus tunnustatakse kiituskirjaga väga hea õppeedukuse eest G1 ja G2 klasside õpilasi, kelle jooksva aasta kursused on hinnatud hinnetega „4“ ja „5“, kusjuures hinne „4“ võib olla viies jooksva aasta kursuses ning ainealaselt silma paistnud ja kooli väärilt esindanud G1 ja G2 klasside õpilasi.
- 1.2.8. Ettepaneku õpilase tunnustamiseks teeb õppenõukogule õpetaja koostöös mentoritega.

1.3. kutse kooli tunnustussündmusele;

- 1.3.1. Tunnustussündmusele kutsutakse õpilased, kes on maakondlikel olümpiaadidel saavutanud 1.–3. koha ning üleriigilistel olümpiaadidel ja teaduskonkurssidel 1.–10. koha, õpilased, kes on saavutanud spordi- ja kultuurivaldkonnas auhinnalisi kohti nii maakonnas kui ka üleriigiliselt, õpilased, kes on oma tegevusega panustanud kooli- ja kogukonnaellu.
- 1.3.2. Tunnustussündmusele kutsutakse õpilane, kellel ei ole mitterahuldavaid hindeid ning kellel on kooli kodukorrale vastav käitumine.
- 1.3.3. Tunnustussündmusel kuulutatakse välja aasta Silmaterad teaduses, kultuuris, spordis, kooli väärtuste Silmaterad ning aasta õpilastegu.
- 1.3.3.1. Tiitlite saajad otsustab komisjon, kuhu kuuluvad direktor, kultuurijuht, sündmuse korraldamise eest vastutav isik ja lisaks loositakse kooli töötajate hulgast 2

- komisjoniliiget. Kandidaate võivad esitada kõik soovijad kooli kodulehe kaudu. Komisjon koguneb ja teeb otsused kaks nädalat enne tunnustussündmuse toimumist.
- 1.3.3.2. Silmatera auhind teaduses, kultuuris ja spordis antakse õpilasele, kes on õppeaasta jooksul silma paistnud suurepärase tulemustega oma valdkonnas.
 - 1.3.3.3. Kooli väärtuste Silmatera auhind antakse õpilasele, kes on eriliselt panustanud kooliellu ja olnud oma käitumisega eeskujuks kaasõpilastele ja kooli töötajatele.
 - 1.3.3.4. Aasta õpilaste auhind antakse üksikisikule, mitmele inimesele või organisatsioonile koolis, kes on õppeaasta jooksul saanud hakkama suurepärase ürituse või teoga kooli hüvanguks.
 - 1.3.4. Kõik tunnustussündmusele kutsutud õpilased saavad tunnustuskirja ja kooli sümboolikaga meene.
 - 1.3.5. Ettepaneku õpilase kutsumiseks kooli tunnustussündmusele teeb direktorile sündmuse korraldamise eest vastutav isik koostöös õppejuhi, kultuurijuhi, aineõpetajate ja mentoritega. Kutsutakse kuni 100 gümnasisti valdkondlike tulemuste pingerea alusel.
 - 1.4. kirjalik kiitus õppeinfosüsteemis (Stuudiumis) ja/või kooli veebilehel ja/või infostendil ja/või teistes kooli infokanalites;**
 - 1.4.1. Kirjaliku kiitusega Stuudiumis ja/või kooli veebilehel ja/või infostendil ja/või teistes kooli infokanalites võidakse tunnustada õpilase häid õpitulemusi, püüdlikkust, ettevõtlikkust, hoolivust ja/või panust koolielu korraldamisel.
 - 1.4.2. Kirjaliku kiitusega võivad õpilast Stuudiumis tunnustada kõik kooli töötajad.
 - 1.4.3. Ettepaneku õpilase tunnustamiseks kooli veebilehel ja/või infostendil ja/või teistes kooli infokanalites võivad direktorile teha kõik õpilased ja töötajad.
 - 1.5. direktori käskkirjaga tunnustus, mis avaldatakse õppeinfosüsteemis;**
 - 1.5.1. Õppeperioodi lõpul tunnustatakse direktori käskkirja alusel õpilasi: keskmine hinne 5,0; keskmine hinne 4,8–4,9, keskmine hinne 4,6–4,7; hinded 4 ja/või 5 ning keskmine hinne 4–4,5. Kiituse lisab mentor õpilase e-päevikusse.
 - 1.6. tunnustamine koolisisestel õpilasvõistlustel osalemise eest;**
 - 1.6.1. Õpilast, kes on saavutanud koolisisestel õpilasvõistlustel 1.–3. koha, tunnustatakse kooli tänukirja ja/või meenega ja/või diplomiga ja/või kooli sümboolikaga medaliga.
 - 1.6.2. Õpilast tunnustatakse kogunemistel või aktustel.
 - 1.7. meene ja/või tänukiri koolielu edendamise ja/või esindamise eest;**
 - 1.7.1. Kooli tänukirjaga ja/või meenega koolielu edendamise või kooli esindamise eest tunnustatakse õpilast või õpilaste gruppi, kes on silma paistnud ühiskondliku ja kogukondliku aktiivsusega.
 - 1.7.2. Ettepaneku kooli tänukirjaga ja/või meenega tunnustamiseks koolielu edendamise või kooli esindamise eest võivad teha õpetajad või kooli juhtkond.
 - 1.8. uudis kooli infokanalites.**

2. Koostööpartneri tunnustamise viisid

2.1. Kooli tänukiri õpilase vanemale ja koostööpartnerile.

- 2.1.1. Medalistide vanemaid/seaduslikku esindajat tunnustatakse gümnaasiumi lõpuaktusel kooli tänukirja ja lillega.
- 2.1.2. Õpilase perekonda võib tunnustada kooli tänukirjaga hea koostöö eest.

- 2.1.2.1. Ettepanekud õpilase perekonna tunnustamiseks teeb direktorile mentor, kogukonnajuht või kultuurijuht.
- 2.1.2.2. Kooli tänukiri antakse üle gümnaasiumi lõpuaktusel või G1 ja G2 klasside õppeaasta viimasel aktusel.
- 2.1.2.3. Koostööpartner saab kutse Eesti Vabariigi aastapäevale pühendatud aktusele, kus antakse üle kooli tänukiri.

3. Töötaja tunnustamise viisid

3.1. Suuline kiitus;

- 3.1.1. Suulise kiitusega võidakse tunnustada töötaja isiklikku arengut, silmapaistvaid saavutusi, abivalmidust, kooliellu panustamist ja kooli põhiväärtuste kandmist.
- 3.1.2. Suulise kiitusega võivad töötajat tunnustada kõik kooli töötajad, õpilased, lapsevanemad ja koostööpartnerid.
- 3.1.3. Tunnustust avaldatakse töötajate infominutitel ja/või muul koosviibimisel ja/või õppeinfosüsteemis (Stuudiumis) ja/või kooli veebilehel ja/või infotendil ja/või teistes kooli infokanalites;

3.2. töötaja esitamine riiklike või piirkondlike autasude saamiseks;

- 3.2.1. Kandidaadid valitakse ürituse „Eestimaa õpib ja tänab“ või muude autasude saamiseks ettenähtud vastavate statuutide alusel. Kõik kooli kogukonna liikmed saavad teha juhtkonnale ettepanekuid aunimetust vääriva isiku esitamiseks, tuues muuhulgas põhjalikult ja näidete varal välja kandidaadi vastavuse statuudis toodule.

3.3. tiitel aasta Silmatera ja kaks tiitlit aasta Silmaterake;

- 3.3.1. Tiitel Silmatera antakse kooli töötajale, kes on terve õppeaasta vältel kõige silmapaistvamalt panustanud kooli arengusse. Tiitel aasta Silmaterake antakse kooli töötajale, kes on terve õppeaasta vältel märkimisväärselt panustanud kooli arengusse.
- 3.3.2. Kooli töötajate hulgast loositakse 3-liikmeline komisjon, kellele lisandub üks õpilasesinduse liige. Lisaks on komisjoni püsiliikmeks kogukonnajuht, kelle ülesandeks on Silmatera ja Silmaterakese valimise ja tunnustamise koordineerimine. Komisjon koguneb kaks nädalat enne tunnustussündmuse toimumist ja otsustab tiitlite saajad. Tiitlite saajate selgitamiseks valivad õpilasesindus ja kooli töötajatest komisjoni liikmed õpetajate seast välja kandidaadid, kelle igapäevane või ühekordne tegevus on olnud silmapaistev, toetav ja innustav. Kandidaate võivad esitada kõik soovijad kooli kodulehe kaudu.
- 3.3.3. Tiitlid koos meenete ja lilledega antakse üle õpetajate päeva pidulikul aktusel.
- 3.3.4. Tunnustatutele annavad auhinna üle eelmisel korral tunnustuse saanud töötajad.

3.4. kirjalik kiitus ja/või direktori käskkirjaga tunnustus;

- 3.4.1. Kirjaliku kiitusega ja/või direktori käskkirjaga tunnustatakse töötajat ühekordsete suuremahuliste tööülesannete tulemusliku täitmise ning suurürituste ettevalmistamise ja läbiviimise eest.
- 3.4.2. Kirjalikult võib lisaks direktorile kiita ka kooli juhtkonna liige.
- 3.4.3. Käskkiri edastatakse tunnustatud töötaja e-posti aadressile.

3.5. lilled, kingitus või muu meene;

- 3.5.1. Tunnustus antakse üle koolisündmusel või muul koosviibimisel.
- 3.5.2. Töötajate jõulukoosviibimisel saab iga koolitöötaja kooli sümbolikaga kingituse.

3.6. kutse tänuüritusele kooliaasta lõpetamisel

3.6.1. Kutsega kooli tänuüritusele tunnustatakse kõiki töötajaid.

3.6.2. Tänuüritusel antakse töötajale üle tänukiri ja kooli sümboolikaga kingitus.

3.7. kutse ühisüritustele;

3.7.1. Kõiki kooli töötajaid tunnustatakse ühiste sündmuste korraldamisega: tarkusepäev, õpetajate päev, pidulik jõulusündmus, Eesti Vabariigi sünnipäev, õppeaasta lõpusündmus ja muud ühisüritused.